**LEADER-Projektbogen**

Formblatt zur Vorstellung des Vorhabens im Entscheidungsgremium

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Datum der Antragstellung** |  | | *(wird vom Regionalforum ausgefüllt)* | | | |
| **Projekt-Nr.** |  | **Förderziffer - Zuordnung zu Thema + Nr.** |  |
| **Projektbezeichnung  (mit Ortsangabe)** |  | | | | | |
| **Antragsteller:in (Firma/Kommune)** |  | | | | **Rechtsform** |  |
| **Ansprechpartner:in  (Name, Vorname)** |  | | | | | |
| **Adresse Straße, Nr.  PLZ, Wohnort** |  | | | | | |
| **Telefon** |  | | | | | |
| **E-Mail** |  | | | | | |
| **Projektziele**   * *Ausgangslage für das Vorhaben – was gibt es schon?, Problemstellungen vor Ort und in der Region* * *Welche Ziele der LES Hersfeld-Rotenburg unterstützt ihr Projekt, welche Wirkungen hat das Vorhaben* | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **Projektbeschreibung**   * *Was wollen Sie genau tun? Kurzbeschreibung der Inhalte, Darstellung der einzelnen Schritte.* | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **Projektträger, Kooperationspartner**   * *Wer sind die Projekt-Beteiligten? Gibt es Partner aus der Region? Gibt es Verbindungen zu anderen Projekten?* | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **Arbeitsstand und geplanter Projektbeginn**   * *Wann wollen Sie das Vorhaben umsetzen? Wann genau soll es losgehen? Wie weit sind Sie schon?* | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **Kostenschätzung**   * *Bitte listen Sie möglichst genau alle anfallenden Kostenpositionen für die Projektbausteine des Vorhabens auf* | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **Finanzierung**   * *Erläutern Sie Ihre Finanzierungsplanung mit Eigenmitteln und möglichen Krediten sowie Kreditgebern* * *Benennen Sie ggf. Anfrage weitere Fördermittel incl. Benennung der Fördermittelgeber* | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **Ort, Datum,  Unterschrift** | |  | | | | |

LEADER-Förderantrag – weitere Antragsunterlagen und Abstimmung mit Bewilligungsstelle

*(wird vom Regionalforum ausgefüllt)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Projektbezeichnung  (mit Ortsangabe)** |  |
| **Antragsteller: in (Adresse)** |  |
| **Fördergegenstand/Themencode** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Abstimmung mit Landratsamt (zuständige Sachbearbeitung)** |  |
| **Termin der Beratung** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Notwendige Planungsunterlagen** | qualifizierte Projektbeschreibung   Fotos vom Standort  Lageplan, Luftbild  Baupläne  Kostenschätzung nach  Kostenangebote   DIN 276 HOAI für Maßnahmen/Gewerke  bei touristischen Maßnahmen:   Abstimmung mit Destination |
| **Gesamtfinanzierung ist geklärt** | ja  nein  nicht erforderlich  Finanzierungsunterlagen liegen vor |
| **Wirtschaftlichkeit des Projektes** | ja  nein  Businessplan liegt vor  fehlende Unterlagen: |
| **Qualifikation des Projektträgers** | ist gegeben  erforderlich  nicht erforderlich  fehlende Unterlagen: |
| **Erforderliche Genehmigungen** | Art der Genehmigung: |
| **Vergaberechtliche Konsequenzen** | ja  Unterlagen: |
| **Beihilferechtlichen Konsequenzen** | ja  Unterlagen: |
| **Sonstiges** |  |